

2022 年度
双阳区财政局（本级）
部门决算

2023 年 8 月 29 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、预算绩效管理情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职能

(一) 贯彻执行国家和省财税方针、政策；根据全区国民经济和社会发展规划，研究拟订财政中长期发展规划、改革方案及其有关政策并组织实施；调整、完善市对区财政体制；分析预测经济形势，参与制定各项经济政策，提出运用财税政策实施经济调控和综合平衡社会财力的建议。

(二) 起草全区财政、财务、会计管理的地方性法规和市政府规章草案。

(三) 承担区级各项财政收支管理的责任；负责编制年度区本级预决算草案并组织执行；受区政府委托，向区人民代表大会报告区级和全区年度预算及其执行情况，向市人大常委会报告决算；组织制定经费开支标准、定额，负责审核批复部门（单位）的年度预决算；完善财政转移支付制度。

(四) 负责政府非税收入管理，拟订政府非税收入管理的有关制度和政策；负责政府性基金管理；按规定管理行政事业性收费；管理财政票据。

(五) 组织拟订地方国库管理制度、国库集中收付制度，指导和监督区国库业务，按规定开展国库现金管理工作；负责拟订政府采购制度并监督管理。

(六) 组织起草税收地方性法规和市政府规章草案，拟订实施细则和税收政策调整方案；根据全区国民经济和社会发展规划及财政预算安排，提出全区财政税收收入计划；负责国家赔偿费用管理。

(七) 负责拟订地方行政事业单位国有资产管理规章制度，管理行政事业单位国有资产；拟订需要全区统一规定的

开支标准和支出政策；负责财政预算内行政机构、事业单位。

（八）负责审核和汇总编制全区国有资本经营预决算草案，拟订国有资本经营预算的制度和办法，收取本级企业国有资本收益，拟订并组织实施企业财务制度；参与拟订企业国有资产管理相关制度；按规定管理资产评估工作

（九）负责办理和监督市级财政的经济发展支出、政府性投资项目的财政拨款；参与拟订区建设投资的有关政策；负责有关政策性补贴和专项储备资金财政管理工作；负责农村综合改革工作。

（十）会同有关部门管理区财政社会保障和就业及医疗卫生支出。

（十一）负责编制城市维护建设资金收支计划及资金的筹集、分配、监督管理；参与城建等部门行业发展规划和相关政策、制度的研究制定工作；负责全市住房资金的管理和监督负责政府投资代建项目财政财务管理。

（十二）贯彻执行国家及省政府性债务管理的方针政策和规章制度，依法拟订市政府债务管理制度和办法，防范政府债务风险；统一管理政府的内外债务。

（十三）负责管理全区的会计工作。监督和规范会计行为，组织实施国家统一的会计制度。

（十四）监督检查财政资金的运行及财税法规、政策的执行情况，反映财政收支管理中的重大问题，提出加强财政管理的政策建议。

（十五）负责制定财政支出绩效评价制度、办法和操作规程，统一组织和分级实施绩效评价工作，指导、监督主管部门和单位的绩效评价工作。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，双阳区财政局内设 7 个机构，1 个事业单位分别为：办公室、预算科、农业农村科（乡镇财政科）、产业发展科（粮食贸易科、债务金融科）、社会保障科、（综合科）、资产管理科（国有资产管理委员会办公室）、行政政法科，财政局信息中心。2022 年末实有人员 102 人，其中：在职人员 64 人，离退休人员 38 人。

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项 目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,341.06	一、一般公共服务支出	1,294.74
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、公共安全支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、教育支出	
四、上级补助收入		四、科学技术支出	
五、事业收入		五、文化旅游体育与传媒支出	
六、经营收入		六、社会保障和就业支出	
七、附属单位上缴收入		七、卫生健康支出	
八、其他收入	0.15	八、城乡社区支出	
		九、农林水支出	
		十、交通运输支出	
		十一、住房保障支出	52.5
本年收入合计	1,341.21	本年支出合计	1,347.24
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	32.65	年末结转和结余	26.62
总计	1,373.86	总计	1,373.86

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,341.21	1,341.06					0.15
201	一般公共服务支出	1,288.71	1,288.56					0.15
20106	财政事务	1,288.71	1,288.56					0.15
2010601	行政运行	995.41	995.25					0.15
2010699	其他财政事务支出	293.30	293.30					
221	住房保障支出	52.50	52.50					
22102	住房改革支出	52.50	52.50					
2210201	住房公积金	52.50	52.50					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,347.24	1,055.36	291.88			
201	一般公共服务支出	1,294.74	1,002.86	291.88			
20106	财政事务	1,294.74	1,002.86	291.88			
2010601	行政运行	1,001.44	1,001.44	0.00			
2010699	其他财政事务支出	293.30	1.42	291.88			
221	住房保障支出	52.50	52.50	0.00			
22102	住房改革支出	52.50	52.50	0.00			
2210201	住房公积金	52.50	52.50	0.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

收入		支出			
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1,341.06	一、一般公共服务支出	1,294.59	1,294.59	
二、政府性基金预算财政拨款		二、教育支出			
		三、社会保障和就业支出			
		四、农林水支出			
		五、住房保障支出	52.50	52.50	
本年收入合计	1,341.06	本年支出合计	1,347.09	1,347.09	
年初财政拨款结转和结余	32.65	年末结转和结余	26.62	26.62	
一般公共预算财政拨款					
政府性基金预算财政拨款					
总计	1,373.71	总计	1,373.71	1,373.71	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,347.09	1,055.21	291.88
201	一般公共服务支出	1,294.59	1,002.71	291.88
20106	财政事务	1,294.59	1,002.71	291.88
2010601	行政运行	1,001.28	1,001.28	0.00
2010699	其他财政事务支出	293.30	1.42	291.88
221	住房保障支出	52.50	52.50	0.00
22102	住房改革支出	52.50	52.50	0.00
2210201	住房公积金	52.50	52.50	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	722.64	302	商品和服务支出	252.68	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	195.59	30201	办公费	19.83	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	54.33	30202	印刷费	6.73	30702	国外债务付息	
30103	奖金	49.71	30203	咨询费	5	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0	30204	手续费	0.07	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	61.12	30205	水费	4.39	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	71.78	30206	电费	12.54	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.32	30207	邮电费	2.5	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	48.71	30208	取暖费	13.77	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	1.78	30209	物业管理费	55	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.75	30211	差旅费	8.6	31008	物资储备	
30113	住房公积金	53.59	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	7.71	31010	安置补助	

30199	其他工资福利支出	178.95	30214	租赁费	0.81	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	79.89	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	7.02	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	47.9	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	41.65	399	其他支出	
30307	医疗费补助	0.6	30227	委托业务费	2.11	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	3.5	30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	14.33			
30399	其他对个人和家庭的补助	7.02	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	57.65			
人员经费合计		802.53	公用经费合计				252.68	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表
单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接 待费
		小计	公务 用车 购置 费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							
229	其他支出						
22960	彩票公益金及对应专项债务收入安排的支出						
2296002	用于社会福利的彩票公益金支出						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
单位：万元

项 目		合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表

2022 年度

项目名称						
主管部门				实施单位		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
		年度资金总额:				
		其中:财政拨款				
		上年结转资金				
		其他资金				
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况	
绩效 指标	一级批标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标				
		质量指标				
	时效指标					
	效益指标	成本指标				
		经济效益指标				
		社会效益指标				
		生态效益指标				
		可持续影响指标				
	满意度指标					

(区级资金超过 200 万的项目需填写自评表 多个项目自行复制增加表格)

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计各 1341.21/1347.24 万元。与 2021 年相比，收支总计各增加 22.47、28.50 万元，增长 1.6%、2.1%主要原因是人员经费增加基础绩效纳入工资

二、收入决算情况说明

本年收入合计 1341.21 万元，其中：财政拨款收入 1,341.06 万元，占 99.9%；其他收入 0.15 万元，占 0.1%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 1,347.24 万元，其中：基本支出 1,055.36 万元，占 78%；项目支出 291.88 万元，占 22%；基本支出 1,055.21 中，人员经费 802.53 万元，占 76%；公用经费 252.68 万元，占 24%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计各 1,341.06、1,347.09 万元，与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 29.34、21.2 万元，增长 2.1%。主要原因人员经费增加基础绩效纳入工资

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度财政拨款支出 1,347.09 万元，占本年支出合计的 99.9%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 21.2 万元，增长 2.1%。主要原因是人员经费增加基础绩效纳入工资具体构成如下：

1. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）支出 1001.82 万元，主要用于本局的人员经费支出，完成预算数的 130%，决算数大于预算数的原因是调整工资人员增加。

2. 住房保障支出住房公积金支出 52.5 万元主要用于公积金缴纳，完成预算数的 100%，年初预算在行政运行里。

3. 一般公共服务（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）支出 293.30 万元，完成预算数的 90%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1,055.21 万元，其中：

人员经费 802.53 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 252.68 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、劳务费、委托业务费其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2022 年度我部门无“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

我部门 20212 年度无政府性基金支出。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度未申报国有资本经营预算财政拨款，且当年未支出。

十、关于 2022 年度预算绩效管理情况的说明

2022 年财政局本级无超 200 万项目。

十一、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况。

2022 年度，机关运行经费支出 252.68 万元，比上年（减少）35.77 万元，（降低）14%，主要原因是落实过紧日子要求和受疫情影响，压减相关经费支出。

(二) 政府采购支出情况。

2022 年度，政府采购支出总额 84.94 万元，其中：政府采购货物支出 24.940 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 60 万元。授予中小企业合同金额 84.94 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 84.94 万元，占政府采购支出总额的 100%。

(三) 国有资产占用情况。

截至 2022 年 12 月 31 日单位价值 50 万元以上通用设备 1 台（套）。

第四部分名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

7. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入和其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

8. 年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政补助结余提取的职工福利基金、事业基金等。

10. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

11. 基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

12. 项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

13. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

14. 上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

15. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

16. “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

17. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

18. 政府收支分类：部门使用的所有“项”级政府收支分类科目，参照《2022年政府收支分类科目》中的科目说明。