

中共长春市双阳区人民政府办公室党组文件



中共长春市双阳区人民政府办公室党组 关于巡察整改进展情况的通报

根据区委统一部署，2025年3月10日至5月10日，区委第二巡察组对中共长春市双阳区人民政府办公室党组（以下简称区政府办党组）进行了常规巡察。6月19日，区委第二巡察组向区政府办党组反馈了巡察意见。按照巡察工作有关要求，现将巡察整改进展情况通报如下。

一、整改工作总体情况

区政府办党组始终把巡察整改作为重大政治任务，深刻认识到巡察整改是检验“四个意识”、践行“两个维护”的具体体现，是净化政治生态、提升履职能力的重要契机，更是推动区政府办公室工作高质量发展的重要抓手。巡察反馈后，党组第一时间召开专题会议，传达学习巡察反馈意见，深入

剖析问题根源，统一思想、凝聚共识，坚决杜绝“过关”思想、“敷衍”态度，切实把思想和行动统一到巡察整改要求上来。

截至目前，区政府办公室对区委第二巡察组反馈的4个方面11项23个具体问题，已完成整改23个，制定的69条整改措施，已完成69条；建立完善制度3个。

二、巡察发现问题整改情况

（一）关于上级决策部署在基层的落实情况方面

1.履行职能责任，贯彻落实上级重大决策部署方面

针对参谋助手作用发挥方面。一是优化调研工作机制。围绕区政府年度重点任务制定具体调研计划、明确调研主题，同时，加强调研前的准备工作，组织调研人员学习相关政策文件和业务知识，提高调研的针对性和专业性；二是改进调研方式方法。减少电话沟通和部门提供材料的调研方式，增加实地调研的比重。定期深入基层开展调研活动，与基层干部群众面对面交流，全面、准确地了解基层情况；三是加强调研成果转化。加强与相关部门的沟通协作，着力推动调研成果转化为政策建议、工作方案和决策依据。同时，定期对调研成果的落实情况进行跟踪检查，确保调研成果得到有效应用。

针对指导政府组成部门落实为基层减负精简文件方面。一是指导发改局、城管执法局严格落实基层减负要求，及时整改超范围印发文件及未经报批建立联席会议制度问题；二是严格执行季度统文制度。每季度末对政府系统各部门文件

制发情况进行调度统计，对存在文件超发风险时及时预警提醒，确保文件制发总数只减不增；三是加强日常检查指导。按照基层减负精简文件具体要求，通过实地检查加强对政府部门的监督指导，如发现文件超发、质量不高等问题及时提醒整改。

针对区政府网站“三审三校”制度执行方面。一是下发通知，对各部门“三审三校”制度进行再要求、再明确；二是要求各单位网站后台工作人员在上传内容前，利用文件检测软件进行校对检查，确保上传信息准确；三是采购第三方检测服务，定期对网站内容进行全站检测，发现问题及时整改。

针对办理人大代表建议和政协委员提案的指导督办问效方面。一是进一步建立完善建议提案办理工作机制和工作流程，确保责任清晰、任务明确、流程规范、科学有序；二是进一步加大建议提案办理事前事中事后全过程协调沟通、工作指导，确保办理工作有速度、有质量；三是进一步强化建议提案办理工作的监督考核，加大督导检查频次、细化考核内容，确保办理工作受重视、有成效。

（二）关于聚焦群众身边腐败问题和不正之风以及群众反映强烈的问题方面

1.全面从严治党“两个责任”落实方面

针对落实全面从严治党主体责任方面。一是严格落实全面从严治党主体责任。将党风廉政建设工作纳入领导班子议事日程。每季度研究部署一次党风廉政建设工作，并结合日

常工作随时部署重点工作，确保党风廉政建设工作扎实开展；二是加强宣传教育，将警示教育列入集中学习内容，通过党组织书记带头讲廉政教育党课、观看警示教育片等形式，增强干部职工廉政意识；三是加强日常监督提醒。通过日常监督教育、重要时间节点谈话提醒等方式，狠抓干部职工苗头性、倾向性问题，增强干部职工的政治意识和纪律意识，确保干部职工不敢腐、不能腐、不想腐。

2.作风建设方面

针对形式主义方面。一是强化报告撰写写实要求。撰写述职述廉报告前，要围绕年度重点工作、分管领域难点问题开展“回头看”，逐一梳理具体工作成果、查摆个性化问题、制定差异化改进计划，杜绝通用化、模板化表述；二是建立报告层级审核机制。实行“科室初审—分管领导核验—党组终审”三级审核制度，重点核查报告内容与年度实际工作的匹配度、问题剖析深度及整改措施的针对性，达到“一人一稿、一事一述”标准；三是深化作风教育警示作用。结合党风廉政建设专题学习，引导干部认识到述职述廉是“晒实绩、查短板”的重要载体，同时将报告质量纳入干部年度考核“作风维度”，倒逼责任落实。

3.资金管理、资产处置方面

针对内部控制机制方面。一是建立健全内部控制机制，制定办公室《内部控制制度》手册；二是将财务资金管理列入廉政风险管控清单，做好日常排查监管；三是提升资金资产效能，深化党风廉政建设。

（三）关于聚焦基层党组织建设方面

1.领导班子建设方面

针对谈心谈话制度执行方面。一是规范谈话机制，明确班子成员之间每季度至少1次谈心谈话，班子成员与分管领域普通党员每月至少1次，重点围绕思想动态、工作难点、廉洁自律等内容；二是丰富谈话形式，谈话前提前梳理党员近期表现，带着具体问题谈，对党员提出的困难或诉求，能当场解决的及时回应；三是强化结果运用，由班子会议研究解决方案，在支部大会上反馈整改进展，让党员感受到“说了不白说”。

2.机关党建工作方面

针对党的组织生活方面。一是统一记录标准，每次活动后3日内由支部书记对记录进行审阅，重点检查内容真实性；二是强化制度执行，制定年度“三会一课”计划清单，明确每月支部党员大会、支委会、党小组会的具体时间；三是加强监督检查，将制度执行情况纳入支部年度考核。

3.选人用人和干部队伍建设方面

针对专业人才谋划培养方面。一是制定地方志办公室人才培养计划及制度，高标准要求返聘条件，加大人才储备，确保编纂队伍稳定性和战斗力；二是向先进地区学习，通过品读先进地区精品年鉴，提高年鉴编纂水平；三是加大地方志办公室内部学习培训，充分发挥老带新传帮带作用，确保新人迅速成长。

针对区长公开电话转办方面。一是强化公开电话办理科

工作人员能力建设。重点提升公开电话接收、交办、沟通协调等核心业务能力，规范用语及情绪安抚方法，提升办理员处理群众诉求的能力和水平，确保业务规范高效开展；二是加强政策法规培训。有针对性地开展法律法规、业务知识等方面学习，确保工作人员熟练掌握各单位相关领域政策，能初步判断诉求合理性，为后续交办奠定基础，做到派件精准；三是加强对网络成员单位业务指导。建立常态化业务指导机制，通过电话、微信等线上方式，定期对各网络单位办理员开展业务培训、案例研讨和经验交流，营造比学赶超的氛围，激励网络单位办理人员主动提升自身核心业务能力。

（四）关于聚焦落实巡视巡察、审计等监督发现问题和主题教育检视问题整改落实情况方面

1.落实成果运用方面

针对巡察反馈整改问题长效机制方面。一是统一记录标准，每次活动后3日内由支部书记对记录进行审阅，重点检查内容真实性；二是强化制度执行，制定年度“三会一课”计划清单，明确每月支部党员大会、支委会、党小组会的具体时间；三是加强监督检查，将制度执行情况纳入支部年度考核。

针对主题教育检视问题整改方面。一是建立重复件督办机制。每月定期认真梳理统计省接诉即办智能管理平台重复件情况，形成制式表格后分发有关单位，及时对办件情况进行跟踪督办，要求各单位按期报送重复件最新办理进展情况。针对历史遗留及权责不清等较为复杂疑难问题，通过电话沟

通、组织现场办公、召开调度会等方式逐一破解；二是针对重复投诉明确分类处理：标注“已解决”和“未解决”两大类，实行分类施策、靶向处理。能解决的，确保在规定时间内完成解决，并及时向投诉人反馈处理结果，杜绝因拖延办理导致的重复投诉。对于因当前省市区政策限制暂无法解决的重复投诉，做好政策释明工作，争取投诉人的理解与支持；三是针对重复投诉中的无理诉求、涉法涉诉等超出公开电话受理范围的投诉，各单位及时梳理情况，作出相关情况说明后经过单位主要领导把关，上报向市长公开电话办理处及省长热线申请不再受理。

三、整改工作下步工作打算

一是提高政治站位。全系统干部职工切实抓好整改落实工作，做到深入剖析、举一反三、全面整改、立行立改，确保巡察反馈的问题尽早改到位、改彻底。

二是强化整改落实。全系统干部职工要在抓好整改落实的基础上，注重发挥治本效应，不断健全完善制度建设，巩固整改成效。

三是严格跟踪问效。办公室党组班子、责任领导要切实履行牵头抓总作用，带头领办重点难点问题，并对存在问题进行跟踪问效；责任科室要全力持续问题整改，确保已完成的整改工作长期坚持。

欢迎广大干部群众对巡察整改落实情况进行监督。如有意见建议反馈，请及时向中共长春市双阳区委巡察问题整改

督导组反映。联系电话：0431－84229008；举报邮政信箱地址：长春市双阳区 1223 号邮政专用信箱；邮编 130600；电子邮箱：syxczgwtd dz@126.com。

中共长春市双阳区人民政府办公室党组

2026 年 7 月 16 日

